

Додаток
до рішення Кременської
міської ради
«Про Програму супроводу речових
прав на об'єкти комунальної влас-
ності Кременської ради на 2016 рік»
від «26» жовтня 2016 року № 16/ 16

**«5.5. Управління борговими зобов'язаннями по об'єктах комунальної
власності та комунальним установам**

5.5.1. Розробка та прийняття заходів щодо погашення заборгованості по об'єктах комунальної власності та комунальним установам перед бюджетом і державними фондами, в т.ч. процедури банкрутства та ліквідації комунальних установ та підприємств міської ради (ЖЕК №1).»

Результативні показники, що характеризують виконання Програми супроводу речових прав на об'єкти комунальної власності Кременської міської ради на 2016 рік

№ п/п	Показники	Одиниця виміру	2016 рік
1	2	3	7
1	Затрат, в т.ч.	тис.грн	191,623
	технічна інвентаризація та виготовлення інвентаризаційних справ та технічних паспортів, отримання свідоцтв на право власності та витягів з реєстру та реєстрації Мінюстом України, послуги суб'єктів оціночної діяльності щодо незалежної оцінки, інформаційне забезпечення публікація оголошень, реклама, інше, відведення земельних ділянок, отримання кадастрових довідок, інформаційні та консалтингові послуги, проведення аукціонів, конкурсів, послуги ліцитатора на проведення аукціонів, охорона об'єктів, в т.ч. оплата праці сторожам , страхування об'єктів, виконання ремонтних робіт, усунення аварійних ситуацій, оплата комунальних послуг та енергоносіїв, сплата судових зборів.		
2	Продукту, в т.ч.	шт.	
	проведення інвентаризації, виготовлення інвентаризаційних справ та технічних паспортів,		10
	виконання незалежних оцінок		11
	отримання свідоцтв на право власності та витягів		12
	отримання кадастрових довідок, проведення конкурсів та аукціонів та інші витрати		12

	кількість об'єктів, які підлягають охороні		1
	надходження коштів до бюджету від приватизації комунального майна	тис.грн	90,0
	кількість договорів оренди комунального майна	шт.	21
	надходження коштів до бюджету від оренди комунального майна	тис.грн	87,0
	подано заяв до суду	шт.	1
3	Ефективності, в т.ч. (проведення поточної інвентаризації, оформлення свідоцтва на право власності тощо)	грн.	100
	використання об'єктів нерухомості	%	84
	виконання планових показників надходжень коштів до бюджету від оренди комунального майна	%	100
	виконання планових показників надходжень коштів до бюджету від приватизації комунального майна	%	100
4	Якості, в т.ч.		
	своєчасність перегляду розміру орендної плати відповідно до Методики та чинного законодавства	% перегляду договорів оренди	100

Секретар міської ради

Е.В. Пилипенко

Заступник міського голови

Н.М. Макогон